



Rencontre CEC
Mercredi 25 octobre 2017

Procès-verbal

Présents :

Dominique Gallant (parent)
Jacqueline LeVert (directrice)
Margaret Hastings-James (membre du personnel enseignant)
Céline Rouillard (membre du personnel non-enseignant)
Renette Amirault-Laing (parent)
Sandra Knee (membre du personnel non-enseignant)
Jessy Grondin (parent)
France LeBlanc (membre du personnel enseignant)
Jocelyne MacDougall (membre communautaire)
Hélène Castaing-Cambray (parent)
Lyne Dionne (membre du personnel enseignant)
Johane Robitaille (parent)
Tanya Kanellakos (parent)

1. Bienvenue, adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté avec les ajouts / corrections suivants :

(Renette appuyé par Margaret).

- Activités parascolaires
- Tables à pique-niquer
- Parc naturel

2. Adoption du procès-verbal du 27 septembre 2017

Le procès-verbal est aussi adopté sans modification (Renette appuyé par Sandra).

3. Suivi du procès-verbal du 27 septembre 2017

Surpopulation

Dominique: Lors de la soirée Sundae en communauté, on a récolté plus de 80 pétitions de parents pour presser les autorités à trouver un site pour une école sur la péninsule d'Halifax. Nous avons fait plusieurs copies des pétitions et nous les ont fait parvenir aux divers ministres concernés.

Dominique compte continuer de récolter des pétitions auprès, entre autres, de la Garderie du Petit Voilier. Elle demande qu'on continue d'encourager nos amis et familles à faire de la pression et à signer la pétition.

Jacqueline, Dominique et Caroline Arseneault ont rencontré Michel Comeau, directeur général du CSAP, afin d'obtenir une mise à jour sur les démarches pour trouver un site pour l'école d'Halifax. M. Comeau les a rassurées qu'ils sont très actifs en ce qui concerne ce dossier.

Johane veut connaître le statut du site de Bloomfield. Jacqueline répond qu'il y a beaucoup d'obstacles qui empêchent d'obtenir ce site à court terme (pour septembre 2018) mais que le site demeure une option à long terme.

Des réunions publiques seront annoncées dès qu'il y aura des nouvelles concrètes à ce sujet. Jacqueline recommande qu'on écrive au directeur du CSAP si on a des inquiétudes à ce sujet.

Changement au Plan de réussite

But de littératie – On désire changer le but de l'écriture à compétences orales. Les enseignants remarquent de plus en plus que beaucoup d'élèves ont de la difficulté à exprimer clairement leurs idées et comprendre les messages des autres. Nous voulons mettre l'accent cette année sur des activités et des stratégies pour développer davantage les compétences langagières à l'oral. Le CÉC accepte le changement.

4. Guide des comités consultatifs de la Nouvelle-Écosse et

Jacqueline passe rapidement en revue le guide des CÉC et donne des copies aux participants.

5. Lettre d'entente

Jacqueline passe rapidement en revue la lettre d'entente entre le CÉC, le CSAP et le Ministère de l'éducation de la N-É.

6. Gestion des urgences

L'école a l'obligation de préparer et de soumettre un plan d'urgence au CSAP. Il faut prévoir un minimum de pratiques de feu et de lockdown. Il faut aussi un lieu sûr où on envoie les enfants en cas d'évacuation de l'école. Les parents sont dirigés vers le Sobeys Mill Cove sur Bedford Hwy. Une lettre sera envoyée sous peu aux parents avec les détails du plan.

Dominique demande ce qui arrive en cas de panne des ordinateurs. Jacqueline dit qu'il n'y a pas de plan en place. Il y a peut-être la possibilité d'envoyer une alerte sur Powerschool. Jacqueline va faire un suivi avec la responsable de Powerschool et elle va s'assurer que l'alerte mentionne que c'est un envoi de Beaubassin. L'école a quand même toute l'information des élèves sur papier.

7. Activités parascolaires

Un parent se demande pourquoi on n'offre plus autant d'activités parascolaires sur l'heure du dîner. C'est difficile pour certains d'assurer le transport de leur enfant pour les activités après l'école.

Selon Jacqueline; (1) on manque de temps car cette année, la durée du dîner a été réduite (2) le manque de locaux libres dû au nombre élevé de classes font en sorte que la gestion de clubs est rendue très difficile. Les activités payantes sont encore plus difficiles à gérer et encore plus lorsqu'on doit les annuler en cas de mauvais temps.

Tanya demande si le club de course pourra quand même aller de l'avant. Jacqueline pense que oui car il est géré par des parents

bénévoles, il n'est pas payant et facile à annuler si le gymnase n'est pas disponible.

Le même parent trouve que le coût du camp de Sciences en folie pour le 27 octobre est élevé (\$60) et qu'ils auraient plus d'inscriptions si le coût était réduit. Jacqueline suggère au CÉC d'écrire à l'entreprise privé qui gère ce club pour lui demander de repenser à ses coûts.

8. Parc naturel pour la maternelle et 1^{re} année

On entreprendra d'ici l'hiver, la construction d'un parc naturel pour les plus petits. Ceci parce que leurs options de jeux sont présentement limitées. Une section sur le côté de l'école sera libérée pour arbustes et des jeux à caractères naturels. L'aire sera protégée par des poteaux en acier. On plantera aussi un arbre et des arbustes près du grand parc. L'entreprise RYHNO a été engagée pour la construction du parc pour leur meilleur prix et service. Le budget pour ces améliorations est de \$20 000, \$10 000 est financé par un fond du Gouvernement du Canada pour le 150e, \$5 000 par l'école et \$5 000 par le Foyer-école.

9. Tables à pique-niquer

Lyne propose qu'on ajoute des tables à pique-nique pour procurer un espace propre pour manger dehors ou pour y faire du travail soit avec sa classe ou individuellement pendant les pauses. Jacqueline va demander au Foyer-école pour un don de \$2 000. Tanya pense que le F-É pourrait se servir des fonds ramassés lors du marché de Noël les 11 et 12 décembre.

10. Concert de Noël

Prévu pour le 19 décembre. Maternelle à 2^{ième} année.

La prochaine réunion aura lieu soit le 29 novembre 2017 (le dernier mercredi du mois). Et les autres réunions auront lieu :

31 janvier 2018
28 février 2018
28 mars 2018

25 avril 2018
30 mai 2018
13 juin 2018